

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM RAPORU

YÖNETİM KURULUNCA BELİRLENMİŞ SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK POLİTİKASI

Yönetim Kurulumuz, 02.10.2021 tarihli ve 31262 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Sermaye Piyasası Kurulu'nun "Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1)'nde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ (II-17.1.a)" ile getirilen ve uygulanması gönüllülük esasına dayalı Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'nde "Çevresel, Sosyal, Kurumsal Yönetim (ÇSY)" çalışmalarının yürütülmesi, gerekli politikaların oluşturulması, ilgili politikaların uygulanması ve takibi için Kurumsal Yönetim Komitesi'nin görevlendirilmesine ve aşağıdaki "Kurumsal Sürdürülebilirlik Politikası" nın kabulüne karar verilmiştir. Yapılan değerlendirmede, Şirketimiz faaliyet ve uygulamalarının genel itibarıyla ilkelerin ruhuna uygun şekilde olduğu, ilkelere tam bir uyum için süreç içinde daha da yol alınabileceği sonucuna varılmıştır.

KURUMSAL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK POLİTİKASI

Esas sözleşmemizde de belirtildiği üzere, Şirketimiz esas faaliyet konusu tıbbi, ispençiyari ve biyolojik müstahzarlar ilaç ve eczacılık madde ve malzemeleri, tıbbi aletler, parfümeri ve sıhhi malzeme toptancılığı ve ticaretidir.

Söz konusu faaliyetin yürütülmesi sırasında uygulanan iş modelimiz, tedarikçilerimizden temin edilen ürün ve malzemenin, ilaç ve tıbbi malzeme saklanmasıyla ilişkin mevzuat hükümlerine uygun koşullarda depolarımızda tutulması ve yine taşıma kurallarına uygun şekilde araç filomuz vasıtasıyla müşterilerimize dağıtımını olarak belirlenmiştir.

Bu çerçevede faaliyetlerimizin ve iş modelimizin çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) etkileri gözönünde bulundurularak aşağıdaki politikalar doğrultusunda yürütülmesi benimsenmiştir.

1. Depolarımız ve araç filomuzun faaliyetleri sırasında ülkemizde geçerli çevre mevzuatına tam uyum gösterilmesi esastır. Herhangi bir aykırılığın Şirketimiz veya kamu kuruluşlarınca tespiti halinde gerekli tedbirler ivedilikle alınır.
2. Faaliyetlerimizin gerçekleştirilmesinde, çevresel etkilerin azaltılması amacıyla, yenilenebilir enerji kaynaklarına yönelim, geri dönüşüm süreçlerinin adaptasyonu vb iyileştirici adımlara açıklık prensibi benimsenmiştir.
3. İnsan Hakları Evrensel Beyannameğine, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmelerine ve Türkiye'de insan hakları ve çalışma hayatını düzenleyen hukuksal çerçeve ve mevzuata tam uyum esastır.
4. İşe alım süreçlerinde fırsat eşitliği sağlanması, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına azami özen gösterilmesi prensibi benimsenmiştir.
5. İş sağlığı ve güvenliği Şirketimizin en önemli öncelikleri arasında yer alır ve sıfır iş kazası için gerekli tedbirlerin alınması sağlanır.
6. Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği konusunda ilgili mevzuata tam uyum sağlanır.
7. Kurumsal Yönetim konusunda ilgili mevzuata tam uyum sağlanır, zorunlu ilkelerin uygulanması yanında, zorunlu olmayan ilkelerin de mümkün olduğunca hayata geçirilmesi, uyulmayan ilkelere ilişkin açıklamaların açıklanması prensibi benimsenmiştir.

Yukarıda belirtilen politikalar çerçevesinde, başta Yönetim Kurulu Kurumsal Yönetim Komitesi olmak üzere Şirketimizin tüm birimlerin, ÇSY'ye ilişkin öneri ve geribildirimleri değerlendirilir. Her yıl faaliyet raporu içinde, sürdürülebilirlik ilkeleri açısından Şirketimizin durumunu değerlendiren bir bölüme yer verilir.

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

02.10.2021 tarihli ve 31262 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Sermaye Piyasası Kurulu'nun "Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1)'nde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ (II-17.1.a)" ile getirilen ve uygulanması gönüllülük esasına dayalı Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi kapsamında yapılan değerlendirmede, Şirketimiz faaliyet ve uygulamalarının genel itibarıyla ilkelerin ruhuna uygun şekilde oluştuğu, ilkelere tam bir uyum için süreç içinde daha da yol alınabileceği sonucuna varılmıştır. İlkeler bazında durum değerlendirmeleri ve açıklamalar aşağıda yer almaktadır.

	<u>EVET</u>	<u>KISMEN</u>	<u>HAYIR</u>	<u>İLGİSİZ</u>	<u>AÇIKLAMA</u>
A. Genel İlkeler					
A1. Strateji, Politika ve Hedefler					
1		X			Şirket yönetim kurulu kurumsal sürdürülebilirlik politikası belirlemiş olup, politikaya faaliyet raporunda ve kurumsal internet sitesinde yer vermiştir. Politika yıllık olarak gözden geçirilmekte olup, 2022 yılı için herhangi bir değişiklik öngörülmemiştir. Hedef ve stratejiler üzerinde uygulama alanında çalışmalar sürmektedir.
2		X			
3		X			
4		X			
A2. Uygulama/İzleme					
5	X				

6	Sorumlu komite/birim, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetleri yılda en az bir kez ve her halükarda Kurul'un ilgili düzenlemelerinde yıllık faaliyet raporlarının kamuya açıklanması için belirlenen azami süreler içerisinde kalacak şekilde Yönetim Kuruluna raporlar.	x				
7	Belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler doğrultusunda uygulama ve eylem planlarını oluşturur ve kamuya açıklar.			x		Yönetim Kurulumuzca belirlenmiş sürdürülebilirlik politikasının uygulaması ve takibi konusunda Kurumsal Yönetim Komitesi görevlendirilmiş olup, mevcut durumda faaliyetlerin yürütülmesi sırasında ilgili mevzuata uyum gösterilmesi yeterli görülmektedir. Gelişen süreçler içerisinde, durumun yeniden gözden geçirilmesi değerlendirilebilecektir.
8	ÇSY Kilit Performans Göstergelerini (KPG) belirler ve yıllar bazında karşılaştırmalı olarak açıklar.			x		
9	Teyit edilebilir nitelikteki verilerin varlığı halinde, KPG'leri yerel ve uluslararası sektör karşılaştırmalarıyla birlikte sunar.			x		
10	İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici inovasyon faaliyetlerini açıklar.			x		
A3. Raporlama						
11	Sürdürülebilirlik performansını, hedeflerini ve eylemlerini yılda en az bir kez raporlar ve kamuya açıklar.	x				
12	Sürdürülebilirlik faaliyetlerine ilişkin bilgileri faaliyet raporu kapsamında açıklar.	x				
13	Paydaşlar için ortaklığın konumu, performansı ve gelişiminin anlaşılabilirliği açısından önemli nitelikteki bilgilerin, doğrudan ve özlü bir anlatımla paylaşılması esastır.		x			Şirketimiz faaliyetleri ile ilgili önemli bilgiler ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde açıklanmakta olup, sürdürülebilirlik açısından, yıllık faaliyet raporlarında verilen bilgilerin yeterli olduğu değerlendirilmektedir.
14	Ayrıntılı bilgi ve verileri kurumsal internet sitesinde ayrıca açıklayabilir, farklı paydaşların ihtiyaçlarını doğrudan karşılayan ayrı raporlar hazırlayabilir.			x		

15	Şeffaflık ve güvenilirlik bakımından azami özen gösterir.	x				
16	Dengeli yaklaşım kapsamında açıklama ve raporlamalarda öncelikli konular hakkında her türlü gelişmeyi objektif bir biçimde açıklar.	x				
17	Faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'ndan hangileri ile ilişkili olduğu hakkında bilgi verir.			x		Mevcut durum itibariyle BM 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri konusunda bir belirleme ihtiyacı duyulmamakta olup, Şirketimiz aleyhine açılan önemli davalara ilişkin olarak, Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatı çerçevesinde, konusundan bağımsız olarak gerekli bilgiler faaliyet raporlarımızda yer almaktadır. Belirtilen konulara ilişkin dava açılması halinde ilgili mevzuat kapsamında gerekli açıklamaların yapılması öngörülmektedir.
18	Çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan davalara ilişkin açıklama yapar.		x			
A4. Doğrulama						
19	Bağımsız üçüncü taraflara (bağımsız sürdürülebilirlik güvence sağlayıcılarına) doğrulatıldığı takdirde, sürdürülebilirlik performans ölçümlerini kamuya açıklar ve söz konusu doğrulama işlemlerinin artırılması yönünde gayret gösterir.			x		Sürdürülebilirlik performans ölçümüne şu aşamada ihtiyaç duyulmamaktadır.
B. Çevresel İlkeler						
20	Çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını açıklar.		x			Sürdürülebilirlik politikası nezdinde yer verilmiştir.
21	Çevre ile ilgili kanun ve ilgili diğer düzenlemelere uyum sağlar ve bunları açıklar.	x				

22	Sürdürülebilirlik İlkeleri kapsamında hazırlanacak raporda yer verilecek çevresel raporun sınırı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, veri toplama süreci ve raporlama koşulları ile ilgili kısıtları açıklar.		x			İlgili politika ve faaliyet raporlarında yer almaktadır.
23	Çevre ve iklim değişikliği konusunda ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumluyu, ilgili komiteleri ve görevlerini açıklar.			x		Çevre ve iklim değişikliği konusunda, mevcut mevzuat hükümlerine tam uyum gösterilmesi ve aykırılıkların giderilmesi dışında herhangi bir aksiyon mevcut değildir.
24	Hedeflerin gerçekleştirilmesi de dâhil olmak üzere, çevresel konuların yönetimi için sunduğu teşvikleri açıklar.			x		
25	Çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiğini açıklar.		x			
26	İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlerine yönelik sürdürülebilirlik performanslarını ve bu performansı iyileştirici faaliyetlerini açıklar.			x		
27	Sadece doğrudan operasyonlar bakımından değil, ortaklık değer zinciri boyunca çevresel konuları nasıl yönettiğini ve stratejilerine tedarikçi ve müşterileri nasıl entegre ettiğini açıklar.			x		Şirketimizin esas faaliyet konusu ilaç tedariki ve dağıtımı olup, herhangi bir üretim tesisimiz bulunmamaktadır. Bu çerçevede esasen mevcut depolarımız ve lojistik hizmet veren araçlarımızın faaliyetlerine ilişkin olarak ülkemiz çevre mevzuatına uygun faaliyet göstermekte, mevzuata aykırılıkların tespiti halinde giderilmesi açısından ivedilikle gerekli önlemler alınmaktadır. Bu çerçevede faaliyetlerimizin çevreye olan etkilerinin daha da minimize edilmesi önceliklerimiz arasında yer almakla birlikte, ilkelere belirtilen hususların önemli bir kısmı çevre mevzuatına uyum ile sağlanmaktadır. İlkelerin henüz uyulmayan kısımlarına uyum konusunda alınacak herhangi bir aksiyon olup olmadığı, ileriki dönemlerde
28	Çevresel konularda (sektörel, bölgesel, ulusal ve uluslararası) politika oluşturma süreçlerine dâhil olup olmadığını; çevre konusunda üyesi olduğu dernekler, ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşları ile yaptığı iş birliklerini ve varsa aldığı görevleri ve desteklediği faaliyetleri açıklar.			x		

değerlendirilebilecektir.

29	Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı)1), hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atıksu yönetimi, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri) ışığında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde raporlar.			x	
30	Verilerini toplamak ve hesaplamak için kullandığı standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntılarını açıklar.			x	
31	Önceki yıllarla karşılaştırmalı olarak rapor yılı için çevresel göstergelerin durumunu açıklar (artış veya azalma).			x	
32	Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirler ve bu hedefleri açıklar. Bu hedeflerin Birleşmiş Milletler İklim Değişikliği Taraflar Konferansı'nın önerdiği şekilde Bilime Dayalı olarak belirlenmesi tavsiye edilir.			x	
33	Daha önce belirlediği hedeflere göre rapor yılında gerçekleşen ilerleme söz konusu ise konu hakkında bilgi verir.			x	
34	İklim krizi ile mücadele stratejisini ve eylemlerini açıklar.			x	
35	Sunduğu ürünler ve/veya hizmetlerin potansiyel olumsuz etkisini önleme veya minimize etme program ya da prosedürlerini açıklar; üçüncü tarafların sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlarını açıklar.		x		

36	Çevresel etkilerini azaltmaya yönelik aldığı aksiyonlar, yürüttüğü projeler ve girişimlerin toplam sayısını ve bunların sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarruflarını açıklar.		x			
37	Toplam enerji tüketim verilerini (hammadde hariç) raporlar ve enerji tüketimlerini Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak açıklar.			x		
38	Raporlama yılında üretilen ve tüketilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında bilgi sağlar.			x		
39	Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektriğe geçiş konusunda çalışmalar yapar ve bu çalışmaları açıklar.			x		
40	Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verilerini açıklar.			x		
41	Enerji verimliliği projeleri yapar ve bu çalışmalar sayesinde enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarını açıklar.		x			
42	Yer altından veya yer üstünden çekilen, kullanılan, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarlarını, kaynaklarını ve prosedürlerini (Kaynak bazında toplam su çekimi, su çekiminden etkilenen su kaynakları; geri dönüştürülen ve yeniden kullanılan suyun yüzdesi ve toplam hacmi vb.) raporlar.				x	
43	Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığını açıklar.				x	
44	Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisini açıklar.				x	

45	Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uygulanıyor ise ayrıntılarını açıklar.				x	
46	Çevresel bilgilerini açıkladığı tüm zorunlu ve gönüllü platformları açıklar.				x	
C. Sosyal İlkeler						
C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları						
47	İnsan Hakları Evrensel Beyannamesine, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmelerine ve Türkiye'de insan hakları ve çalışma hayatını düzenleyen hukuksal çerçeve ve mevzuata tam uyumun taahhüt edildiği Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturur.		x			
48	Söz konusu politikayı ve politikanın uygulanması ile ilgili rolleri ve sorumlulukları kamuya açıklar.				x	
49	İşe alım süreçlerinde fırsat eşitliği sağlar.	x				
50	Tedarik ve değer zinciri etkilerini de gözeterik adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (kadın, erkek, dini inanç, dil, ırk, etnik köken, yaş, engelli, mülteci vb. ayrımı yapılmaması gibi) politikalarında yer verir.		x			
51	Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemleri açıklar.		x			
52	Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihlallerini, zorla çalıştırmayı önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeleri raporlar.				x	

Çalışan haklarının korunmasına azami özen gösterilmekte olup, yazılı bir politikaya bağlanmamış olmakla birlikte, çalışan haklarının korunmasına yönelik azami tedbirler alınmaktadır. Ayrıca yeni işe alımlarda herhangi bir fark gözetmeksizin, herkese eşit şans sağlamak konusunda gerekli özen gösterilmektedir. Asla çocuk işçi çalıştırılmamakta, çalışan memnuniyeti, iş sağlığı ve güvenliği konusunda mevzuatın öngördüğü bütün gereklilikler yerine getirilmekte, ancak bunlar faaliyet raporunda belirtilenler dışında kamuya açıklanmamaktadır.

53	Çocuk işçi çalıştırılmamasına yönelik düzenlemeleri açıklar.			x		
54	Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetimine ilişkin politikalarını açıklar.			x		
55	Çalışan şikayetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmaları oluşturarak	x				
56	uyuşmazlık çözüm süreçlerini belirler.					
57	Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak yapılan faaliyetleri düzenli olarak açıklar.			x		
58	İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturur ve kamuya açıklar.		x			
59	İş kazalarından ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemleri ve kaza istatistiklerini açıklar.			x		
60	Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikalarını oluşturur ve kamuya açıklar.		x			Gerek kişisel verilerin korunması, gerekse veri güvenliği konusunda politikalar yazılı olarak oluşturulmuş olup, internet sitemizde yer almaktadır. Etik politikası ise uzun yıllardır süregelen kurum kültürünün bir parçası olarak, yazılı olmayan bir biçimde mevcuttur. Sosyal sorumluluk konusunda Grubumuzun hakim ortağı ANK vakfı nezdinde gerekli ve yeterli çalışmalar yürütülmektedir.
61	Etik politikası oluşturur (iş, çalışma etiği, uyum süreçleri, reklam ve pazarlama etiği, açık bilgilendirme vb. çalışmaları dâhil) ve kamuya açıklar.		x			
62	Toplumsal yatırım, sosyal sorumluluk, finansal kapsayıcılık ve finansmana erişim kapsamındaki çalışmalarını açıklar.		x			
63	Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenler.		x			

C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler

64	Sürdürülebilirlik alanındaki faaliyetlerini tüm paydaşların (çalışanlar, müşteriler, tedarikçiler ve hizmet sağlayıcılar, kamu kuruluşları, hissedarlar, toplum ve sivil toplum kuruluşları vb) ihtiyaç ve önceliklerini dikkate alarak yürütür.	x				
65	Müşteri şikayetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenler ve kamuya açıklar.		x			
66	Paydaş iletişimini sürekli ve şeffaf bir şekilde yürütür; hangi paydaşlarla, hangi amaçla, ne konuda ve ne sıklıkla iletişime geçtiğini, sürdürülebilirlik faaliyetlerinde kaydedilen gelişmeleri açıklar.			x		
67	Benimsediği uluslararası raporlama standartlarını (Karbon Saydamlık Projesi (CDP), Küresel Raporlama Girişimi (GRI), Uluslararası Entegre Raporlama Konseyi (IIRC), Sürdürülebilirlik Muhasebe Standartları Kurulu (SASB), iklimle ilişkili Finansal Açıklamalar Görev Gücü (TCFD) vb.)) kamuya açıklar.				x	
68	İmzacısı veya üyesi olduğu uluslararası kuruluş veya ilkeleri (Ekvator Prensipleri, Birleşmiş Milletler Çevre Programı Finans Girişimi (UNEP-FI), Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler (UNG), Birleşmiş Milletler Sorumlu Yatırım Prensipleri (UNPRI) vb.), benimsediği uluslararası prensipleri (Uluslararası Sermaye Piyasası Birliği (ICMA) Yeşil/Sürdürülebilir Tahvil Prensipleri gibi) kamuya açıklar.				x	
Şirketimizin paydaşları ile uzun yıllara dayanan güvene dayalı güçlü bir ilişki yürütmekte olup, bu konuda yazılı herhangi bir prosedür bulunmamaktadır. SPK düzenlemeleri çerçevesindeki standartlara uygun olanlar dışında ilave bir raporlama standardı veya sürdürülebilirlik endeksine dahil olma ihtiyacı sözkonusu değildir.						

69	Borsa İstanbul Sürdürülebilirlik Endeksi ve uluslararası sürdürülebilirlik endekslerinde (Dow Jones Sürdürülebilirlik Endeksi, FTSE4Good, MSCI ÇSY Endeksleri vb.) yer almak için somut çaba gösterir.			x		
D. Kurumsal Yönetim İlkeleri						
70	II-17.1 sayılı Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim Tebliği kapsamında zorunlu olarak uyulması gereken Kurumsal Yönetim ilkeleri yanında tüm Kurumsal Yönetim ilkelerine uyum sağlanması için azami çaba gösterir.	x				
71	Sürdürülebilirlik konusunu, faaliyetlerinin çevresel etkilerini ve bu konudaki ilkeleri kurumsal yönetim stratejisini belirlerken göz önünde bulundurur.	x				
72	Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde belirtildiği şekilde menfaat sahiplerine ilişkin ilkelere uyum sağlamak ve menfaat sahipleri ile iletişimi güçlendirmek için gerekli tedbirleri alır.	x				
73	Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurur.		x			Kurumsal yönetim ilkelerine uyum konusunda azami gayret gösterilmekte olup, rüşvet ve yolsuzlukla mücadele kapsamında pek çok tedbirler alınmaktadır. Ancak bu hususlarda özel politika belirlenmesi ve açıklanması ihtiyacı duyulmamaktadır. Ayrıca sürdürülebilirlik konusunda mevcut çevre ve çalışma mevzuatına uyumun yeterli olduğu, bu aşamada ilave bir aksiyona gerek bulunmadığı değerlendirilmektedir.
74	Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışır.		x			
75	Sürdürülebilirlik konusunda uluslararası standartlara ve inisiyatiflere üye olmak ve çalışmalara katkı sağlamak için çaba gösterir.			x		

76

Rüşvet ve yolsuzlukla mücadele ile vergisel açıdan dürüstlük ilkesine yönelik politika ve programlarını açıklar.

x